

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХУРШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Приказ № 16

« 03 » марта 2021 года.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки РД №05-02-71/21 от 18 февраля 2021 г. и УО МО «Дахадаевский район» № 04 от « 25 » февраля 2021 г.

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах **Абдусаламов Г.Ш.**;
- в 5 классах **Зугумов З.А.**;
- в 6 классах **Зугумов З.А.**;
- в 7 классах **Абдусаламов Г.Ш.**;
- в 8 классах **Раджабов Р.К.**;
- в 10-11 классах **Зугумов З.А.**

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 8.04.2021 на < 2 > уроке;
- по русскому языку (часть 2) 9.04.2021 на < 2 > уроке;
- по математике 13.04.2021 на < 2 > уроке;
- по окружающему миру 17.04.2021 на < 3 > уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (**3 ученика**) 4класс –кабинет начальных классов;
- по математике (**3 ученика**) 4класс –кабинет начальных классов;
- по окружающему миру (**3 ученика**) 4класс –кабинет начальных классов;.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 8.04.2021 на < 4 > уроке;
- по биологии 6.04.2021 на < 1 > уроке;
- по математике 10.04.2021 на < 2 > уроке;
- по русскому языку 12.04.2021 на < 4 > уроке;.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (**3 ученика**) 5класс –кабинет физики;
- по биологии (**3 ученика**) 5класс –кабинет физики;
- по математике (**3 ученика**) 5класс –кабинет физики;
- по русскому языку (**3 ученика**) 5класс –кабинет физики.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 5.04.2021 на < 4 > уроке;
- по истории 6.04.2021 на < 2 > уроке;
- по биологии 9.04.2021 на < 1 > уроке;
- по обществознанию 13.04.2021 на < 1 > уроке;
- по русскому языку 14.04.2021 на < 2 > уроке;
- по математике 16.04.2021 на < 4 > уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (8 учеников) 6класс –кабинет биологии;
- по истории (8 учеников) 6класс –кабинет биологии;
- по биологии (8 учеников) 6класс –кабинет биологии;
- по обществознанию (8 учеников) 6класс –кабинет биологии;
- по русскому языку (8 учеников) 6класс –кабинет биологии;
- по математике (8 учеников) 6класс –кабинет биологии.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 2.04.2021 на < 3 > уроке;
- по обществознанию 9.04.2021 на < 2 > уроке;
- по русскому языку 7.04.2021 на < 1 > уроке;
- по биологии 12.04.2021 на < 1 > уроке;
- по географии 14.04.2021 на < 5 > уроке;
- по математике 10.04.2021 на < 1 > уроке;
- по физике 3.04.2021 на < 3 > уроке;
- по истории 15.04.2021 на < 1 > уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;
- по обществознанию (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;
- по русскому языку (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;
- по биологии (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;
- по географии (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;
- по математике (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;
- по физике (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;
- по истории (2 ученика) 7класс –кабинет информатики;.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 5.04.2021 на < 3 > уроке;
- по биологии 6.04.2021 на < 4 > уроке;
- по физике 8.04.2021 на < 3 > уроке;
- по географии 12.04.2021 на < 1 > уроке;
- по математике 9.04.2021 на < 4 > уроке;
- по русскому языку 14.04.2021 на < 3 > уроке;
- по истории 17.04.2021 на < 1 > уроке;
- по химии 21.04.2021 на < 3 > уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка;
- по биологии (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка;
- по физике (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка;
- по географии (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка;
- по математике (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка;
- по русскому языку (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка;
- по истории (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка;
- по химии (5 учеников) 8класс –кабинет родного языка.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классах по географии 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке.

13. Выделить для проведения ВПР в 10 классах следующие помещения:

по географии (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>.

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по истории 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке;
- по биологии 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке;
- по физике 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке;
- по географии 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке;
- по иностранному языку 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке;
- по химии 01.03.2021–26.03.2021 (в любой день указанного периода) на <__> уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>;
- по биологии (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>;
- по физике (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>;
- по географии (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>;
- по иностранному языку (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>;
- по химии (<численность> человек) <классы – перечень кабинетов>.

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации МБОУ «Хуршинская СОШ» зам директора по УВР Зугумова З.А.

17. Ответственному организатору проведения ВПР зам директора по УВР Зугумова З.А:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Зугумова П.А. – член комиссии; Абдусаламов Ш.А. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Рабаданов Г.Р. – член комиссии; Абдуразакова Р.М. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Нурбагомедова А.Н. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Обществознание История	5	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Джамалуддинова П.М. – член комиссии; Магомедова Р.Ш. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Магомедова Р.Ш. – член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Рабаданов Г.Р. – член комиссии
	8	
Иностранный язык	7	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Раджабова М.И. – член комиссии
Химия	8	Зугумов З.А. – председатель комиссии; Нурбагомедова А.Н. – член комиссии;

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты

получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от **<ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО >**. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их **<ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО>**.

17.15. Обеспечить хранение работ участников до **01.09.2021г.**

17.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Даудгаджиева Р.Х.

Директор школы

Абдусаламов Г.Ш.