

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХУРШНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

368579, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Хуршни, e-mail:zugumov58@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № _____

от «_____» _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МКОУ «Хуршнинская СОШ»

_____ Абдусаламов Г. Ш.

Приказ № _____

от «_____» _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

с.Хуршни, 2018г

1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хуршнинская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту – ОУ) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- Устава ОУ;
- учебного плана ОУ;
- годового календарного учебного графика ОУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся ОУ, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора ОУ в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Цели и задачи.

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся.

3.1 Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.3. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-11 классах – не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах).

3.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

3.5. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах – на два полугодия.

3.6. Учебные занятия организуются в две смены.

3.7. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1 классах;
- 6-ти дневная рабочая неделя в 2-11 классах.

3.8. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен

составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и один день в неделю не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2-4-х классов – не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;

- для обучающихся 5-6-х классов – не более 6 уроков;

- для обучающихся 7-11-х классов – не более 7 уроков.

3.9. Начало занятий в 8:00. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.10. Продолжительность урока:

- для обучающихся 2-11 классов – 45 минут;

- в 1 классе используется «ступенчатый» режим обучения:

в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;

в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый;

в январе-мае – по 4 урока в день по 45 минут каждый.

3.11. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 3 урока) – 15 минут. В середине учебного дня для 1 класса рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 30 минут.

3.12. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.13. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.14. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели. Для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.15. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.16. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах – 1,5 ч.,

- в 4–5 классах – 2 ч.,

- в 6–8 классах – 2,5 ч.,

- в 9–11 классах – до 3,5 ч.

3.17. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках должны проводиться физкультурные минутки и

гимнастика для глаз.

3.18. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора ОУ, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

3.19. Ответственному за пропускной режим – дежурному учителю ОУ категорически запрещается впускать в здание ОУ посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию ОУ во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.20. Учителям запрещается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.21. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.22. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации ОУ.

3.23. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.24. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора ОУ или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации ОУ.

4. Питание.

4.1. Питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику. График питания обучающихся, дежурства по ОУ утверждается директором ежегодно. Учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

5. Режим двигательной активности учащихся.

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

6. Режим трудовых занятий обучающихся.

6.1. На занятиях по технологии, предусмотренных образовательной программой ОУ, следует чередовать различные по характеру задания.

6.2. Все работы в мастерской обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.3. При организации занятий общественно-полезным трудом, связанным с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

6.4. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

6.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12-13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше – 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

7. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.1. Промежуточная аттестация в переводных 2-8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом ОУ и решением педагогического совета.

7.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерством образования Республики Дагестан.

8. Организация воспитательного процесса.

8.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

8.2. Дежурство по ОУ администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным утвержденный директором ОУ в начале учебного года (или каждой четверти).

8.3. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса.

8.4. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы ОУ разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

8.5. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором ОУ.

8.6. Изменения в режиме занятий обучающихся определяются приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина,

приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

9. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления.

9.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. Организация воспитательного процесса в ОУ в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 680520180065859554254988318067914125794009671633

Владелец Абдусаламов Гасан Шарапудинович

Действителен с 03.12.2022 по 03.12.2023